



Centre pour partenaires Lenovo : Inscription

Le nouveau portail Partenaires mondial : Inscription

Lenovo

Inscription

Centre pour partenaires Lenovo : Inscription

Lenovo
Partner Hub

- Dans le cadre des efforts de Lenovo pour transformer l'expérience commerciale que partagent nos partenaires avec nous, nous avons conçu et lancé un nouveau portail Partenaires mondial : la plateforme partenaires Lenovo
- Vous pouvez accéder au portail Partenaires, la plateforme partenaires Lenovo, à l'adresse : www.lenovopartnerhub.com
- **Le Lenovo Partner Hub** permettra à nos partenaires d'améliorer leur expérience commerciale et de doper leur ventes en apportant le **bon contenu** au **bon moment**, au **bon public**

Inscription à l'intégration

1. [Inscrivez votre entreprise](#) en tant que nouveau partenaire Lenovo
2. [Inscription d'un nouvel utilisateur](#) : pour vous inscrire en tant qu'utilisateur auprès d'un partenaire Lenovo déjà enregistré



Commencer le processus d'inscription

Accédez à la plateforme partenaires Lenovo : www.lenovopartnerhub.com



Pour les utilisateurs dont l'entreprise n'est pas enregistrée auprès de Lenovo, cliquez sur le bouton **Commencer** pour lancer le processus d'inscription

LOGIN

Login

Don't have an account?

Get started

La page de connexion est publique. Les utilisateurs verront toujours cette page s'afficher en anglais par défaut. Les utilisateurs peuvent modifier la langue de la page de connexion en sélectionnant la langue préférée dans le pied de page

Commencer le processus d'inscription

Cette page d'accueil d'inscription vous guidera pour commencer votre processus d'inscription. Suivez les étapes ci-dessous pour commencer votre inscription.

The screenshot shows the Lenovo Partner Registration page. At the top, it says "Grow your business with Lenovo" and "Become a Lenovo partner within 2 business days. A welcome pack will be emailed to you and you can start using the portal." Below this, it indicates "Registration will take less than 5 mins" and "Approval of your application within 2 days". The registration form has four numbered steps: 1. Country (Canada), 2. Language (English), 3. Register Now button, and 4. Sign In button. Below the form, there are three sections: "What you get from Lenovo Partner Hub" with three sub-sections: "PERSONALISED EXPERIENCE: Tailor made experience for you", "COMPREHENSIVE CATALOG: Everything about our products in one place", and "TRACKING MADE EASY: Real time status updates on your work". At the bottom, there is a video player and a section titled "LENOVO PARTNER HUB BENEFITS: Become a Lenovo partner to experience the benefits".

1. Sélectionnez votre pays dans le menu déroulant
2. Sélectionnez votre langue préférée. Une fois votre langue préférée sélectionnée, elle sera enregistrée dans votre profil. Le portail s'affichera dans cette langue une fois connecté.
3. Cliquez sur **S'inscrire** pour lancer le processus d'inscription
4. Si vous avez déjà un compte, cliquez sur **Se connecter**

Nouveautés utiles

- Vous pouvez également visionner notre Vidéo d'intégration montrant les nouvelles fonctionnalités du portail sur la page d'aide de ce dernier.
- Le processus d'inscription repensé dernièrement vous prendra moins de cinq minutes. Attendez-vous à recevoir des nouvelles de Lenovo dans un délai de deux jours ouvrables

Inscription d'un nouveau partenaire

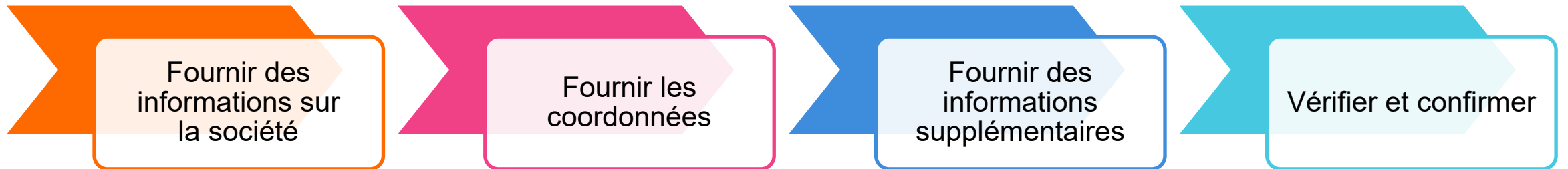
Pour inscrire un nouveau partenaire Lenovo sur le Lenovo Partner Hub

The Lenovo logo is displayed vertically in white text on a black rectangular background in the top right corner of the slide.

Lenovo

Suivre le processus d'inscription

Inscription à l'intégration



Inscription du partenaire - Étape 1 : Fournir des informations sur la société

Partner Registration

1. Company information 2. Contact information 3. Address information 4. Confirmation

Company information
*Mandatory field

If you want to register as user against a Lenovo Partner already register. Please check this box to search.

Company Name / Trading Name*

Company website*
 No Company Website

Country / Region*

Company address**
Street
City

Postal code*

VAT / Tax ID / Company ID*

1. L'avancement de votre processus d'inscription s'affiche en haut de la page
2. Les champs d'informations obligatoires suivants concernant la société sont marqués par un astérisque rouge :
 - Nom de la société/Nom commercial
 - Site Web de la société
 - Pays
 - Adresse de la société
 - État/Province/Département
3. Cliquez sur le bouton **Valider** pour passer à l'étape suivante

Nouveautés utiles

- Des info-bulles donnent des explications sur les informations à indiquer dans les champs
- Si votre société est déjà enregistrée dans le système, vous serez guidé pour fournir les informations manquantes, personnelles ou relatives à la société

Inscription du partenaire - Étape 1 : Fournir des informations sur la société

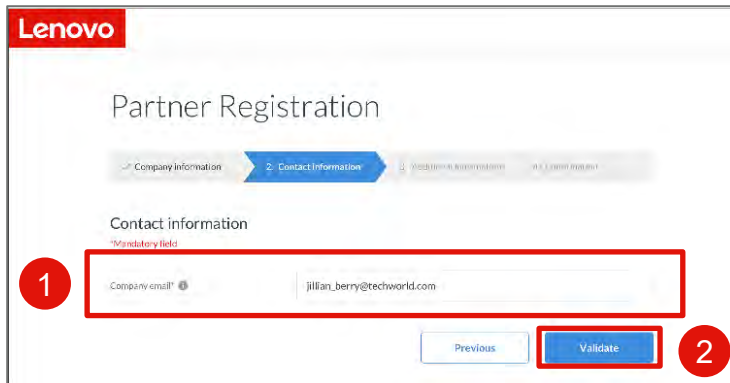
4. Saisissez un numéro de téléphone
5. Saisissez les coordonnées de l'entreprise sur les réseaux sociaux
6. Sélectionnez **Suivant**

The screenshot shows a form titled "Company additional information". It contains the following fields:

- Phone number***: A single text input field with a red circle containing the number 4 to its left.
- Social media links**: A section with five rows, each with a social media icon and a text input field. A red circle containing the number 5 is positioned to the left of the first row (Facebook).
 - Facebook
 - LinkedIn
 - YouTube
 - Twitter
 - Blog
- Next**: A grey button at the bottom right with a red circle containing the number 6 to its left.

Inscription du partenaire - Étape 2 : Fournir les coordonnées

1. Saisissez l'adresse de messagerie de votre société
2. Cliquez sur le bouton **Valider** pour passer à l'étape suivante



Lenovo

Partner Registration

Company Information 2: Contact Information 3: Verification 4: Final Review

Contact information

*Mandatory field

1 Company email

Previous Validate 2

Une fois votre adresse e-mail indiquée, le portail vérifiera que vous êtes un utilisateur existant et vous guidera pour fournir les renseignements manquants



Remarque :

- Si votre société ne dispose pas d'adresse e-mail, vous pouvez utiliser la vôtre
- Vous ne pouvez pas modifier l'e-mail créé une fois qu'il a été confirmé

Inscription du partenaire - Étape 2 : Fournir les coordonnées

4

✓ Company information 2. Contact Information 3. Additional information 4. Confirmation

Contact Information
*Mandatory field

Company email address test@abc.ie

5 Preferred phone number* Please select

Salutation* Please select

Name* First Name Last Name

Job title*

Job roles* Admin CEO Director Executive Partner Financial Marketing Sales Technical Other

Country/region of residence* Please select

Product focus: All products Personal Computing and Smart Device (PCSD) Data Center Group (DCG)

6 Email Opt-in / Opt-out

SMS update subscription

7 Previous Next

4. L'avancement de votre processus d'inscription s'affiche en haut de la page
5. Les champs d'informations obligatoires suivants concernant la société sont marqués par un astérisque rouge :
 - a) Numéro de téléphone principal
 - b) Titre
 - c) Nom
 - d) Fonction
 - e) Postes
 - f) Pays/région de résidence
6. L'acceptation/le refus des e-mails et l'abonnement aux mises à jour par SMS sont des sections facultatives
7. Cliquez sur Suivant pour passer à l'étape suivante

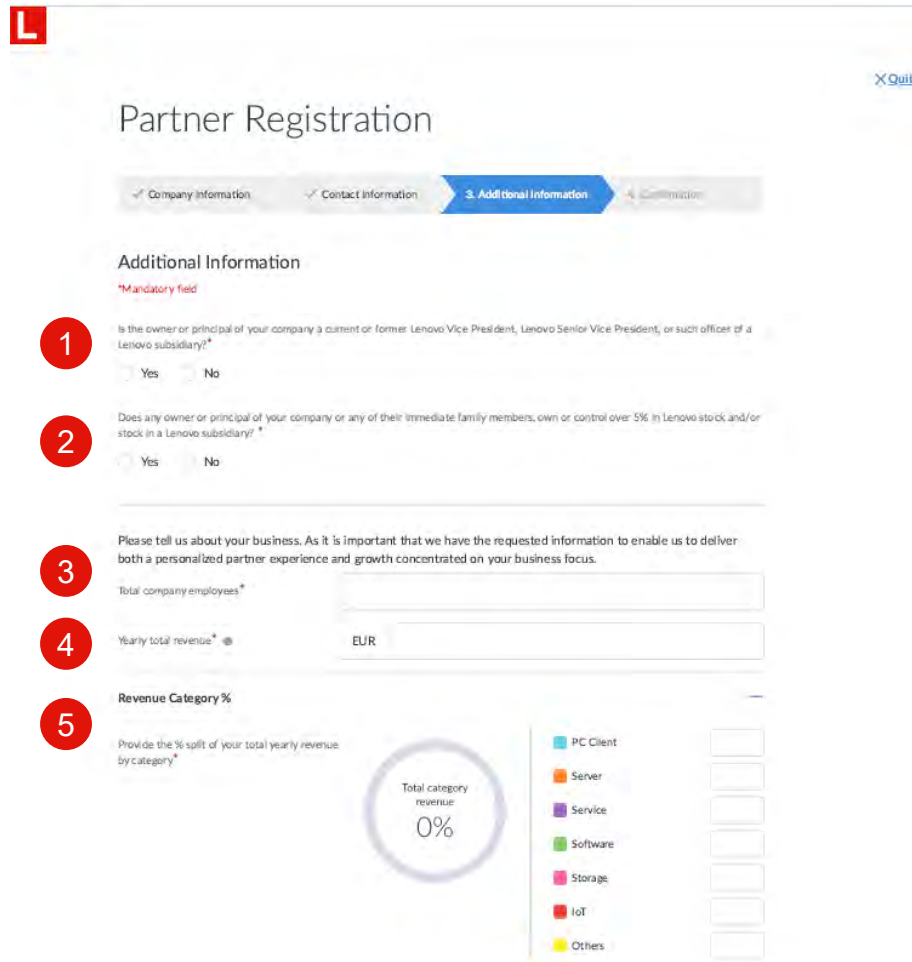
Inscription du partenaire - Étape 2 : Autorisation de signer



- Lorsque le partenaire clique sur le bouton Suivant, une fenêtre contextuelle s'affiche pour lui demander s'il possède le statut d'approbateur autorisé.
- Le bouton **Continuer** ne s'active que lorsque l'utilisateur sélectionne Oui ou Non.
- Si le partenaire sélectionne **Oui** à l'étape 3,
 - une page d'informations supplémentaires sur la société s'affiche comme troisième étape. Dans cette page, le partenaire peut donner tous les renseignements supplémentaires demandés concernant la société.
- Une fois que l'utilisateur a sélectionné Non,
 - une zone de texte s'affiche pour indiquer l'adresse e-mail de l'utilisateur autorisé. Si l'utilisateur ne saisit pas d'adresse e-mail valide, le bouton Continuer n'apparaît pas.
 - L'adresse e-mail de l'approbateur autorisé doit être différente de celle utilisée pour l'inscription.

Inscription du partenaire - Étape 3 : Fournir des informations supplémentaires

Autorisation de signer = Oui



Partner Registration

Company Information Contact Information **3. Additional Information** Confirmation

Additional Information

1 *Mandatory field
Is the owner or principal of your company a current or former Lenovo Vice President, Lenovo Senior Vice President, or such officer of a Lenovo subsidiary?*

Yes No

2 Does any owner or principal of your company or any of their immediate family members, own or control over 5% in Lenovo stock and/or stock in a Lenovo subsidiary? *

Yes No

3 Please tell us about your business. As it is important that we have the requested information to enable us to deliver both a personalized partner experience and growth concentrated on your business focus.

Total company employees*

4 Yearly total revenue* EUR

5 Revenue Category %
Provide the % split of your total yearly revenue by category*

Total category revenue
0%

- PC Client
- Server
- Service
- Software
- Storage
- IoT
- Others

Dans un troisième temps, fournissez des informations supplémentaires sur votre société. Ces informations nous permettront de personnaliser davantage votre expérience sur le portail

1. Confirmez si le propriétaire ou le responsable de votre société est ou a été Vice-président, Vice-président principal ou cadre supérieur de Lenovo ou d'une de ses filiales
2. Confirmez si l'un des propriétaires ou responsables de votre société ou l'un des membres de sa famille proche détient ou contrôle plus de 5 % des actions de Lenovo et/ou de l'une de ses filiales
3. Nombre total d'employés
4. Chiffre d'affaires annuel total
5. Catégorie de chiffre d'affaires

Inscription du partenaire - Étape 3 : Fournir des informations supplémentaires

Autorisation de signer = Oui

Business Type/Company Focus

6 Reseller types * ⓘ

Reseller Value Added Reseller Independent Software Vendor

System Integrator / E-Tailer Retailer Store (Single store front)

Service Provider

7 Your company focus * ⓘ

Consumer PC Commercial PC Visuals Smart Collaboration

Accessories Server, Storage, Networking

Hyperconverged & Cloud Solutions High Performance Computing

AI Solutions Edge Computing

8 Customer types * ⓘ

1 - 9 10 - 49 50 - 99 100 - 499 500 - 999 1000+

9 Industry segment * ⓘ

Banking and Securities Communications, Media and Services Education

Government Healthcare Providers Insurance

Manufacturing and Natural Resources Retail Transportation

Utilities Wholesale Trade

Les options Afficher + / masquer - sont disponibles pour les sections Informations supplémentaires

6. Types de revendeur
7. Ce qui intéresse votre société : choisissez le produit qui vous intéresse le plus
8. Types de clients : choisissez les tailles de vos clients
9. Secteur d'activité : choisissez vos principaux segments de clientèle

Inscription du partenaire - Étape 3 : Fournir des informations supplémentaires

Autorisation de signer = Oui

The screenshot displays a registration form with three main sections, each featuring a circular progress indicator showing 0% completion. A red circle with the number '10' highlights the 'Business Share %' section, and another red circle with '11' highlights the 'Selling methods' section.

- Business Share %:** Includes 'Share of your PCSD business %' and 'Share of your DCG business %'. The 'Total Share of your PCSD business' and 'Total Share of your DCG business' indicators are at 0%.
- Business Share % - Vendor List:**
 - PCSD: HP Inc., Acer, Apple, Dell, Lenovo, Others (input field).
 - DCG: HPE, Dell, Microsoft, Nutanix, VMware, AWS, Cisco, Fujitsu, Lenovo, Others (input field).
- Selling methods:** Includes 'Total selling methods' indicator at 0% and a list of methods: Auctioning, Face-to-face sales, Inside sales, On-line sales, Telemarketing sales.

At the bottom, there is a 'Previous' button and a greyed-out 'Next' button.

Les options Afficher + / masquer - sont disponibles pour les sections Informations supplémentaires

10. Part d'activité en %

- Le nom de la liste des fournisseurs est prédéfini.
- La liste des fournisseurs possède une option Autre
- Activité DCG en pourcentage Autre : le partenaire peut saisir le nom sous forme de liste séparée par des virgules et un pourcentage commun
- PCSD autorise un pourcentage d'Autre : le partenaire peut saisir un pourcentage de part commune dans la zone de pourcentage.

11. La liste des méthodes de vente est prédéfinie.

Ces champs ne sont pas obligatoires. Si l'utilisateur saisit une valeur de pourcentage inférieure à 100, le pourcentage total doit donc être inférieur ou égal à 100 % pour que le graphique à secteurs puisse s'afficher.

Inscription du partenaire - Étape 4 : Vérifier et confirmer (autorisé)

Lors de la dernière étape, vérifiez et confirmez les informations fournies. Vous pouvez les modifier si besoin

Partner Registration

1

Confirmation

Review your company and contact information below before submission

Company Information

Company Name / Trading Name: ABC Ltd

Company website: www.abc.ie

Land/Region: Ireland

Company address: 123 Street, Dublin

Postal code: D18 FA02

VAT / Tax ID / Company ID: IE1234567FA

Contact Information

Company email address: test@abc.ie

Preferred phone number: Office 1234567

Company address: 123 Street, Dublin

Situation: Mrs.

Name: Dummy User

Job title: Dummy User

Job roles: Admin

Country/region of residence: Ireland

Product focus: All products

Email Opt-in / Opt-out: No

Additional Information

If the owner or principal of your company is current or former Lenovo Vice President, Lenovo Senior Vice President, or such officer of a Lenovo subsidiary? No

Does any owner or principal of your company or any of their immediate family members own or control over 5% in Lenovo stock and/or stock in a Lenovo subsidiary? No

Total company employees: 50

Yearly total revenue: EUR 20000

Provide the % split of your total yearly revenue by category

PC Client: 40

Server: 10

2

3

4

Lenovo Partner Network Agreement (LPNA)

You must agree to the terms of the Lenovo Partner Network Agreement (LPNA) to access the Lenovo Partner Network.

Special Bid Addendum (SBA)

You must agree to the terms of the Special Bid Addendum (SBA) to access the Lenovo Partner Network.

Confirmation

You have been assigned the role of Administrator (Admin) and will have the ability to

- Oversee company level performance, rebates and contracts.
- Provide general support for sales and marketing roles
- Manages system access and assign portal roles (Personas) within organization following agreed rules with Lenovo
- Add / manage the employee records for your company

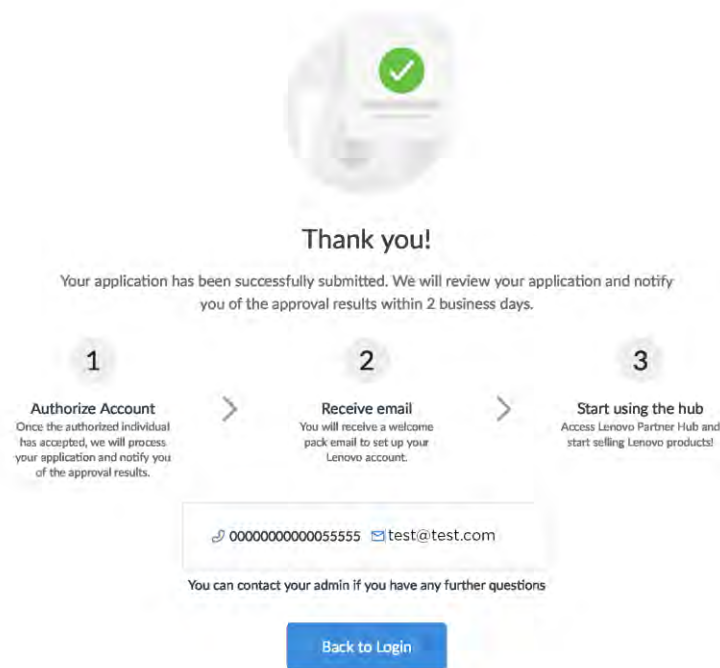
If you are not the person within your company responsible for the above mentioned on a day-to-day basis, please ensure to assign the ADMIN role to the person who is.

Agree & Register

1. Vérifiez et confirmez les informations fournies. Vous pouvez les modifier si besoin
2. Effectuez un examen détaillé de l'accord Addendum Offres Spéciales (SBA)
3. Effectuez un examen détaillé du Contrat Lenovo Partner Network (LPNA)
4. Confirmez les détails en cliquant sur **Accepter et s'inscrire**

Inscription du partenaire - Étape 4 : Vérifier et confirmer (autorisé)

Approbation et kit de bienvenue



- Une fois la demande d'enregistrement envoyée, elle sera examinée par Lenovo
- Les résultats de l'approbation vous seront communiqués par e-mail dans un délai de deux jours ouvrables
- Si vous êtes la première personne à inscrire votre entreprise, le rôle d'administrateur vous sera attribué. En tant qu'administrateur, vous pourrez inviter vos collègues et leur attribuer des rôles d'utilisateur appropriés sur le portail.
- Une fois la demande d'inscription approuvée, vous recevrez un message de bienvenue ainsi que vos identifiants de connexion

Inscription d'un nouvel utilisateur

Pour vous inscrire en tant qu'utilisateur auprès d'un partenaire
Lenovo déjà enregistré

Lenovo

Inscription d'un nouvel utilisateur

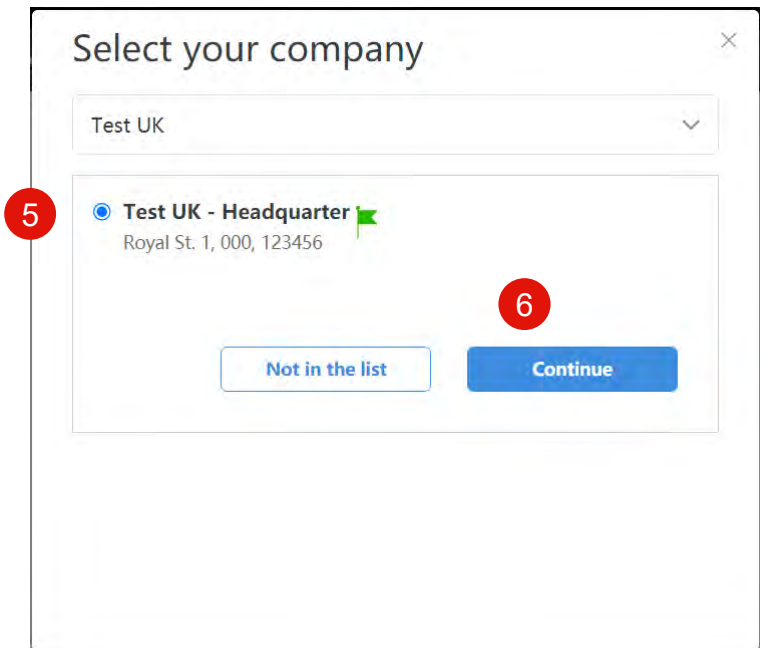
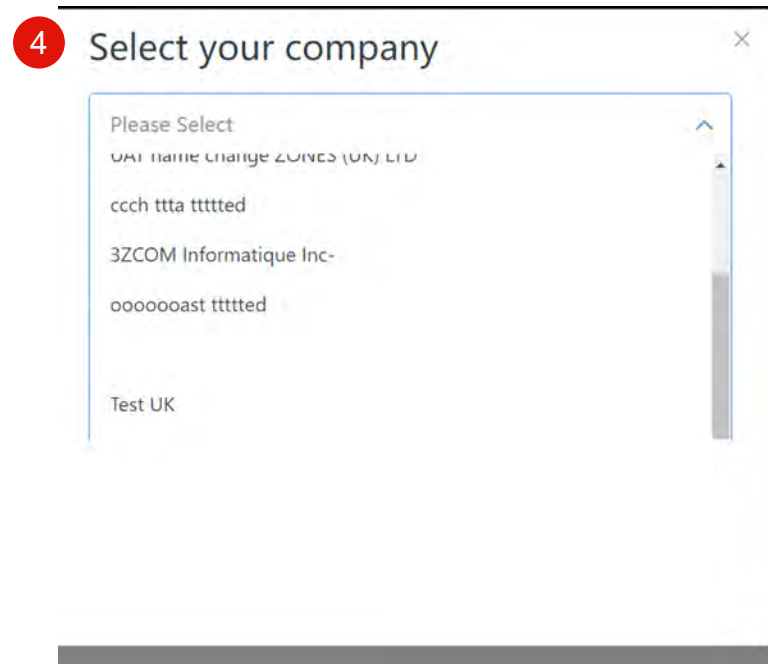
Pour vous inscrire en tant qu'utilisateur auprès d'un partenaire Lenovo déjà enregistré

The screenshot shows the 'Partner Registration' form with four steps: 1. Company information, 2. Contact Information, 3. Additional Information, and 4. Confirmation. The 'Company information' step is active. A red 'L' logo is in the top left, and a 'Quit' button is in the top right. A red circle with the number '1' points to a checkbox labeled 'If you want to register as user against a Lenovo Partner already register. Please check this box to search' with the value '@lenovo.com' entered. A red circle with the number '2' points to the 'Company email domain' field. A red circle with the number '3' points to the 'Validate' button at the bottom right. The form includes fields for Company Name / Trading Name, Company website, Country / Region (Ireland), Company address (Street, City), Postal code (D000), and VAT / Tax ID / Company ID. A footer contains 'Business Partner Support', social media icons, and copyright information.

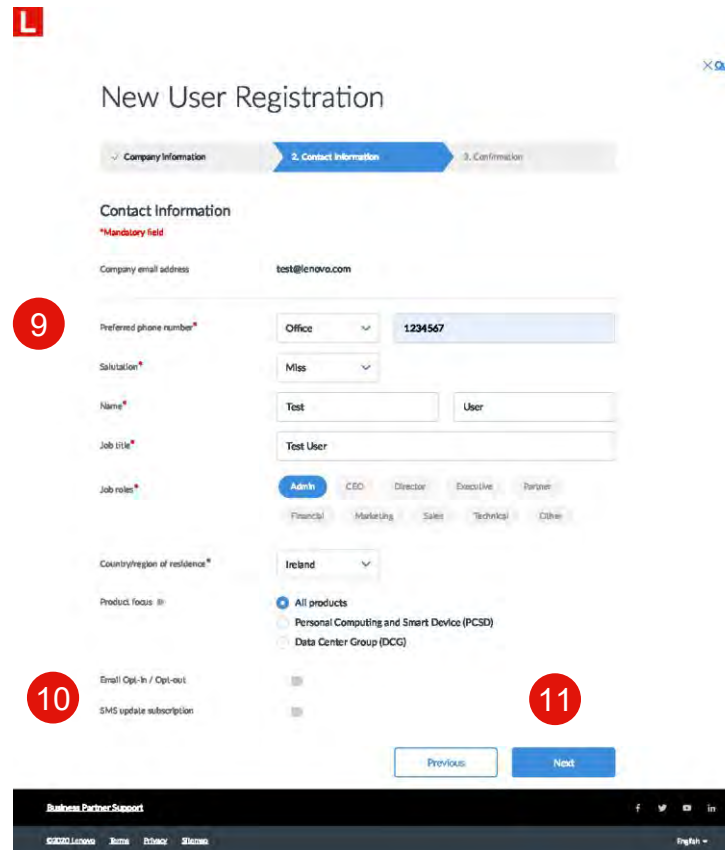
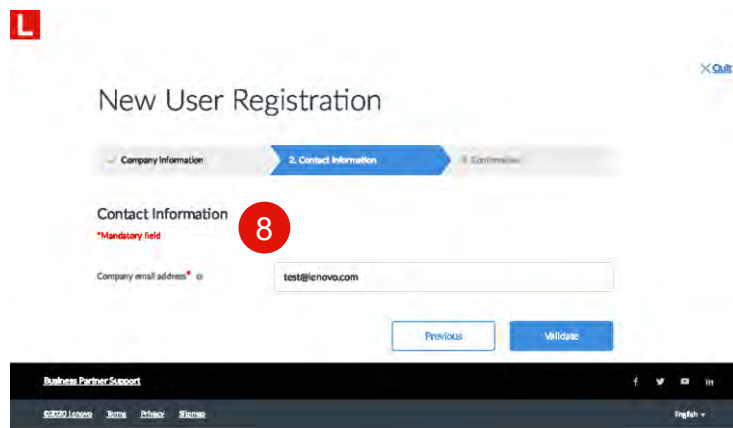
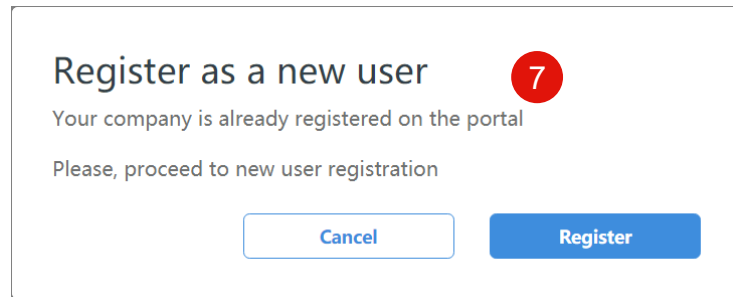
1. Si vous souhaitez vous inscrire en tant qu'utilisateur auprès d'un partenaire Lenovo déjà enregistré. Veuillez cocher cette case pour le rechercher
2. Saisissez le domaine de messagerie de la société « @lenovo.com »
3. Confirmez les détails en cliquant sur **Valider**

Inscription d'un nouvel utilisateur : Sélectionnez votre société

4. Une liste de sociétés associées au pays et au domaine de messagerie apparaîtra
5. Sélectionnez le lieu de votre société dans la liste
6. Confirmez la société et l'adresse, puis cliquez sur **Continuer**



Inscription d'un nouvel utilisateur : Coordonnées de l'utilisateur



7. Inscrivez-vous en tant que nouvel utilisateur
8. Saisissez votre adresse e-mail
9. Les champs d'informations obligatoires suivants sont marqués par un astérisque rouge :
 - a. Numéro de téléphone principal
 - b. Titre
 - c. Nom
 - d. Fonction
 - e. Postes
 - f. Pays/région de résidence
10. L'acceptation/le refus des e-mails et l'abonnement aux mises à jour par SMS sont facultatifs
11. Cliquez sur **Suivant** pour continuer

Inscription d'un nouvel utilisateur : Confirmer et envoyer

L

New User Registration

Company Information Contact Information 3. Confirmation

Confirmation
Review your company and contact information below before submission

Company Information

Company Name / Trading Name Test UK
Land/Region United Kingdom
Company address Royal St. 1, London
Postal code 123456

Contact Information

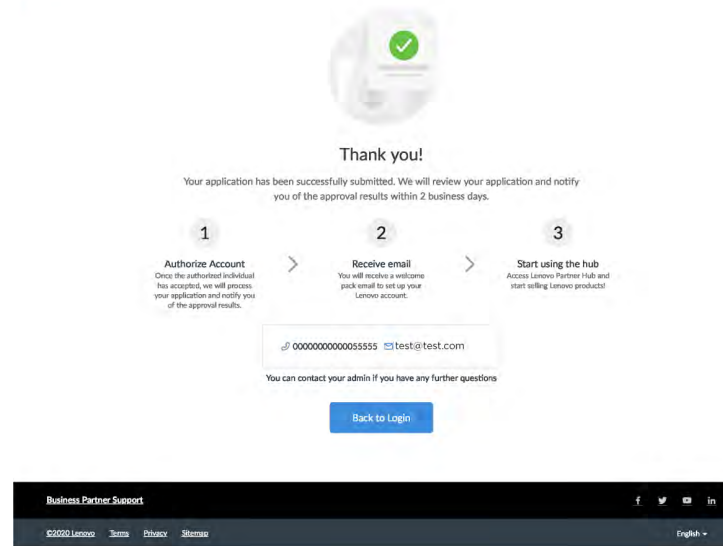
Company email address test@lenovo.com
Preferred phone number Office 1234567
Company address Royal St. 1, London
Salutation Miss
Name Test User
Job title Test User
Job roles Admin
Country/region of residence Ireland
Product focus All products
Email Opt-in / Opt-out No

Previous Submit

12

13

L



12. Vérifiez et confirmez les informations fournies. Vous pouvez les modifier si besoin
13. Une fois la confirmation effectuée, **envoyez** votre inscription

- Votre administrateur partenaire attribuera le persona approprié
- Lorsque l'administrateur partenaire aura approuvé votre inscription, vous recevrez un « e-mail de bienvenue »

Personas d'utilisateur

L'administrateur de votre société vous a attribué un rôle d'utilisateur en fonction de vos principales responsabilités et de vos besoins clés.



Responsable commercial

- **Principales responsabilités**
 - Développer et exécuter les solutions par rapport au plan de vente
 - Veiller à ce que les commerciaux puissent atteindre ou dépasser les objectifs
 - Surveiller les résultats des activités commerciales
- **Besoins de l'utilisateur**
 - Avoir un aperçu des performances commerciales de ma société
 - Créer des solutions pertinentes que les commerciaux de la société peuvent exploiter pour d'autres clients



Représentant commercial

- **Principales responsabilités**
 - Atteindre ou dépasser les objectifs
 - Comprendre les besoins des clients finaux et développer des offres de solutions en conséquence
 - Entretenir la relation client
- **Besoins de l'utilisateur**
 - Atteindre ou dépasser les objectifs
 - Comprendre les besoins des clients finaux et développer des offres de solutions en conséquence
 - Entretenir la relation client

Personas d'utilisateur

L'administrateur de votre société vous a attribué un rôle d'utilisateur en fonction de vos principales responsabilités et de vos besoins clés.



Responsable marketing

- **Principales responsabilités**
 - Créer des supports pour les activités marketing
 - Participer, exécuter et suivre le succès des campagnes marketing Lenovo
 - Travailler avec l'équipe commerciale pour développer les argumentaires clients
- **Besoins de l'utilisateur**
 - Localiser les ressources marketing qui correspondent à un besoin marketing spécifique
 - Naviguer dans le portail pour avoir une vue d'ensemble de toutes les ressources disponibles
 - Rechercher des suggestions ou recommandations sur la façon de faire du marketing avec Lenovo

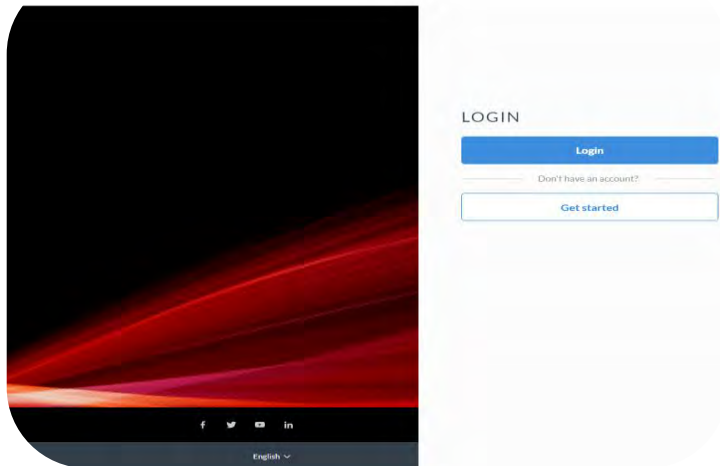


Administrateur partenaire

- **Principales responsabilités**
 - Superviser les performances, les remises et les contrats au niveau de la société
 - Fournir un soutien général aux utilisateurs chargés des rôles de ventes et de marketing
 - Gérer l'accès au système et attribuer les rôles dans le portail aux membres de l'entreprise selon les règles convenues avec Lenovo
- **Besoins de l'utilisateur**
 - Inviter de nouveaux collègues à devenir utilisateurs de la plateforme partenaires Lenovo
 - Gérer les rôles d'utilisateur des collègues, le profil et les coordonnées bancaires de la société
 - Visualiser et gérer les programmes et les contrats de sa société

Conclusion

Ce guide de l'utilisateur vous guidera tout au long du processus d'inscription d'un nouveau partenaire et d'un nouvel utilisateur



Inscription

- Le processus d'inscription guidé, plus rapide et plus simple, vous prendra moins de 5 minutes et votre demande sera approuvée dans les 2 jours ouvrables.

1. Company information 2. Contact information 3. Additional information 4. Confirmation

Company information
*Mandatory field

If you want to register as user against a Lenovo Partner already register. Please check this box to search

Company Name / Trading Name* @

Company website*

Country / Region*

Company address*

Postal code*

VAT / Tax ID / Company ID*

Inscription d'un nouveau partenaire

Partner Registration

1. Company information 2. Contact information 3. Additional information 4. Confirmation

Company information
*Mandatory field

If you want to register as user against a Lenovo Partner already register. Please check this box to search

Company email domain* @

Company Name / Trading Name* @

Company website*

Country / Region*

Company address*

Postal code*

VAT / Tax ID / Company ID*

Validate

Inscription d'un nouveau contact

Smarter
technology
for all

Lenovo

thanks.