

# **SP C240SF ja SP C242SF KASUTUSJUHEND**

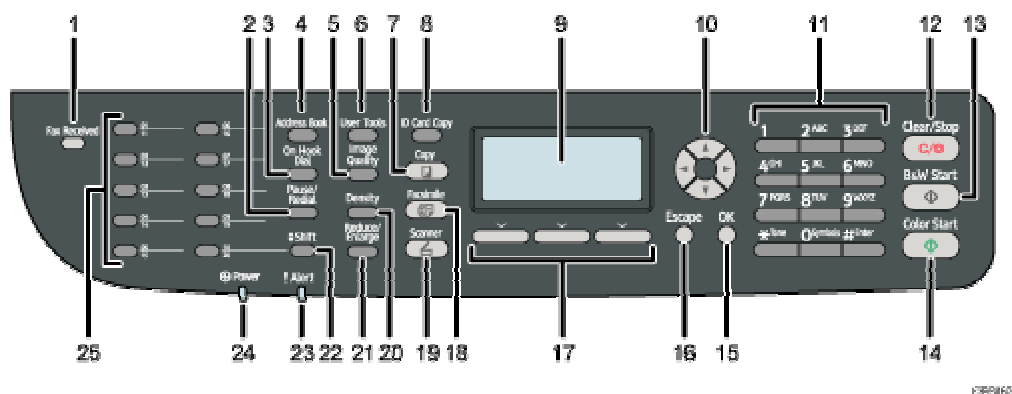




# SISUKORD

<b>Juhtpaneel</b>	<b>4</b>
<b>Juhtpaneeli tabloo kopeerimisrežiimil</b>	<b>7</b>
<b>Põhirežiimid</b>	<b>8</b>
<b>Kopeerimise peatamine</b>	<b>9</b>
<b>Suurendamine ja vähendamine</b>	<b>10</b>
<b>Originaalide kombineerimine koopial</b>	<b>11</b>
<b>Kahe ja nelja originaali kopeerimine ühele leheküljele</b>	<b>11</b>
<b>ID kaardi mõlema poole kopeerimine ühele leheküljele</b>	<b>13</b>
<b>Kahepoolne kopeerimine</b>	<b>14</b>
<b>Skaneerimisrežiimide seadistamine</b>	<b>16</b>

# Juhtpaneel



## 1. Vastuvõetud fakside indikaator

## 2. [Pause/Redial] klahv

- Paus

Faksinumbrisse pausi lisamiseks. Tablool inditseeritakse pausi tähega “P”.

- Kordusvalimine

Valib uuesti viimativalitud faksinumbri või e-maili aadressi.

## 3. [On Hook Dial] klahv

Vajutage, et kuulda faksi aadressaadi liini olekut.

## 4. [Address Book] (aadressiraamat) klahv

Aadressiraamatust skaneerimise e-maili ja faksi aadressaate valimiseks.

## 5. [Image Quality] (kujutise kvaliteet) klahv

Saab valida:

- Kopeerimise režiimis: valikud Text, Photo, or Mixed.
- Skaneeri režiimis: skaneerimise resolutsiooni valimine.
- Faksi režiimis: valikud Standard, Detail, or Photo.

## 6. [User Tools] (“kasutaja töötiistad”) klahv

Süsteemi seadete konfigureerimiseks.

**7. [Copy] (koopia) klahv**

Masina kopeerimisrežiimile lülitamiseks.

**8. [ID Card Copy] klahv**

Lulitab sisse ID kaardi kopeerimise funktsiooni.

**9. Screen (tabloo)**

Kuvatakse masina olekut ja teateid.

**10. Scroll nupud**

Liigutab tablool kursorit vastavalt nupu suunale.

**11. Number keys**

Numbrite ja tähtede sisestamiseks.

**12. [Clear/Stop] tühistamise ja peatamise klahv**

**13. [B&W Start] klahv**

Mustvalge töörežiimi valimiseks.

**14. [Color Start] klahv**

Värvilise töörežiimi valimiseks.

**15. [OK] kinnitusklahv**

Valitud seadete kinnitamiseks ja menüüs järgmisele tasandile siirdumiseks.

**16. [Escape] valikute tühistamise ja funktsioonist väljumise klahv**

**17. Valikuklahvid**

Nende nuppude kohal tabloo alareas kuvatud vastavate valikute tegemiseks.

**18. [Facsimile] Faksirežiimile lülitamise klahv**

**19. [Scanner] Skannerirežiimile lülitamise klahv**

**20. [Density] – heleduse / tumeduse reguleerimise klahv**

○

**21. [Reduce/Enlarge] Suurenduse /vähenduse reguleerimise klahv**

**22. [Shift] klahv**

Klahvi vajutades saab ümber lülitada 1 kuni 10 kiirvaliku klahvide alla salvestatud adressaatide grupilt samade klahvide alla salvestatud 11 kuni 20 adressaatide grupile.

**23. Häireolukorra indikaator**

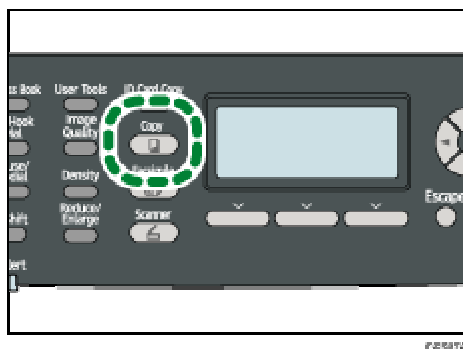
**24. Toiteindikaator**

**25. Kiirvaliku klahvid**

# Juhtpaneeli tablool kopeerimisrežiimil

Seadme sisselülitamisel kuvatakse vaikimisi tablool kopeerimisrežiimi.

Kui tablool kuvatakse faksi või skannerirežiimi, siis vajutage juhtpaneelil nuppu[Copy] et lülitada seade kopeerimisrežiimile.



Ooteolekus seadme tablool kuvatakse:



## 1. Masina olek või mõni teade

Kuvatakse masina olekut või teateid.

## 2. Hetkel valitud seaded

Kuvatakse valitud paberillikat, suurenduse/vähenduse protsenti, ja skaneerimise seadeid.

## 3. Funktsioonide valikud

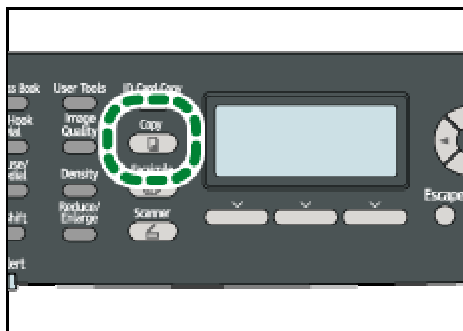
Kuvatakse tablool alareas ja neid saab valida vastavate valikuklahvidega.

## 4. Kopeerimise arv

Kuvatakse hetkel valitud kopeerimise arvu, kasutades numbriklahve saate valitud kopeerimise arvu muuta.

# Põhirežiimid

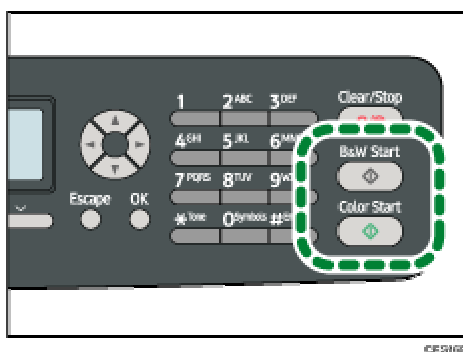
1. Vajutage [Copy] klahvi.



2. Asetage originaal originaalikleasile või originaalide sötjasse.

Kui on vaja, muutke kopeerimisrežiimi seadistusi.

3. Et muuta koopiate arvu, kasutage numbriklahve.
4. Vajutage [B&W Start] klahvi või [Color Start] klahvi.



Mustvalgete koopiate tegemiseks vajutage [B&W Start] klahvi.

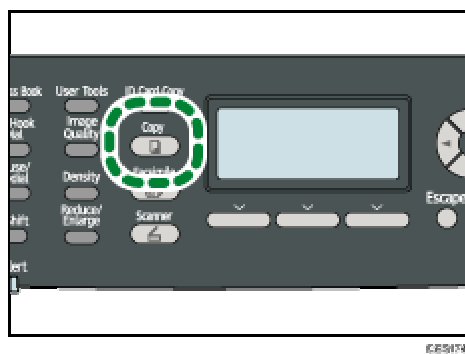
Värviliste koopiate tegemiseks vajutage [Color Start] klahvi.

- Maksimaalne korraga valitavate koopiate arv on 99.
- Käsiloleva töö jaoks saate valida paberiallikat [▲][▼] klahvidega.
- Kui teete mitu komplekti koopiaid mitmelehelisest originaalst, saate valida elektroonilise sorteerimisrežiimi [Sort]seadistuste alt.
- Kui tekib paberiummistus, masin peatub. Kui masinasse kinnijäänud paber on eemaldatud jätkab masin automaatselt tööd kohast, kus se pooleli jäi.
- Kui paber jääb originaalide sötjasse kinni, tühistatakse käimasolev töö. Sellisel puhul tuleb kopeerimist uuesti alustada alates söturisse kinnijäänud lehest.
- Kuidas muuta kopeerimisrežiimi seadistusi, on kirjeldatud peatükkides "Suurendamine ja vähendamine", "Originaalide kombineerimine koopial", "Kahepoolne kopeerimine" ja "Skaneerimise seadistused".

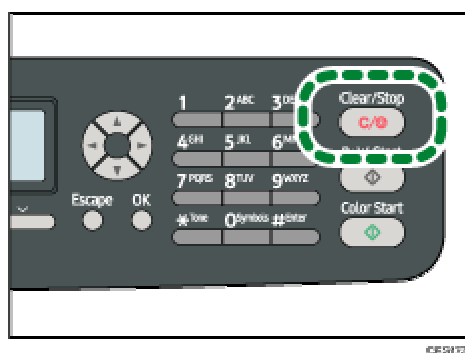


# Kopeerimise peatamine

1. Vajutage [Copy] klahvi (alustatakse kopeerimist).



2. Peatamiseks vajutage [Clear/Stop] klahvi.

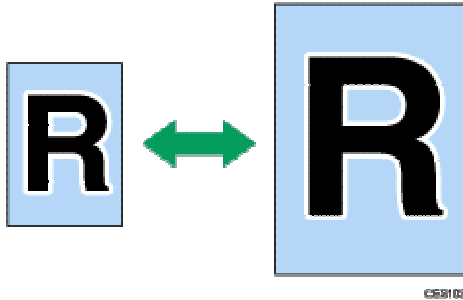


3. Ja lõpuks vajutage [Yes].

# Suurendamine ja vähendamine

Suurenduse / vähenduse seadmiseks on kaks moodust: astmeline ja käsitsi..

- Astmeline



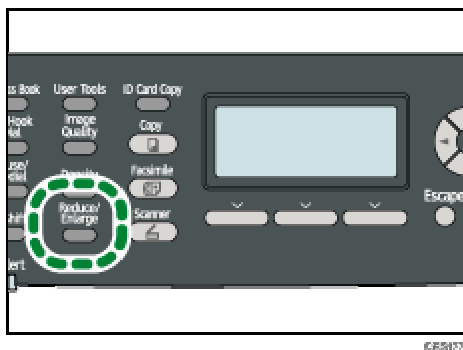
50%, 71%, 82%, 93%, 122%, 141%, 200%, 400%

- Käsitsi seadistamine



25% kuni 400% 1% sammuga.

1. Vajutage [Reduce/Enlarge] Klahvi.



2. Vajutage [Reduce] (vähendus) või [Enlarge] (suurendus) klahvi ja klahvidega [▲][▼][◀][▶] saate valida astmelise suurenduse / vähenduse, lõpuks vajutage [OK] klahvi.
  3. Kui valite [Zoom] (maastaabi käsitsi seadmine %-haaval), valige maastaap numbriklahvidega ja vajutage [OK] klahvi.
- Vajutades [Escape] klahvi saate siirduda menüü eelmisele nivoole.

- Valitud seadistused kustutatakse ja asendatakse vaikimisi seadistustega järgmistel juhtudel:
  - Kui tööd ei alustata automaatse lähteolekusse lülitamise taimeriga etteantud aja jooksul [System Auto Reset Timer].
  - Kui vajutate [Clear/Stop] klahvi.
  - Kui muudate masina töörežiimi.

## Originaalide kombineerimine koopial

On 3 võimalust originaalide kombineerimiseks koopial:

- 2 originaali-ühele koopiale
- 4 originaali ühele koopiale
- ID kaardi kopeerimine.

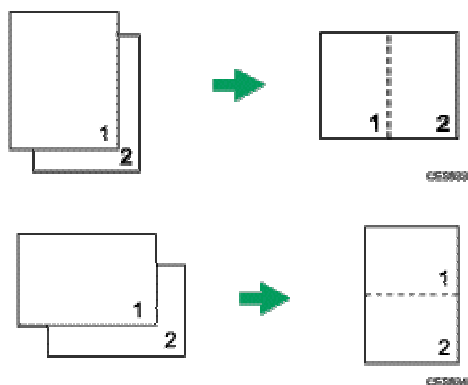
### ID kaardi kopeerimine

Selles režiimis saate ID kaardi või mõne muu väikese dokumendi mõlemad pooled kopeerida ühele leheküljele.

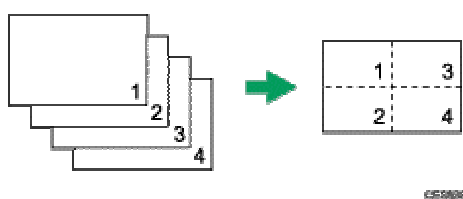
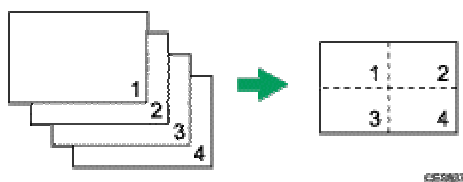
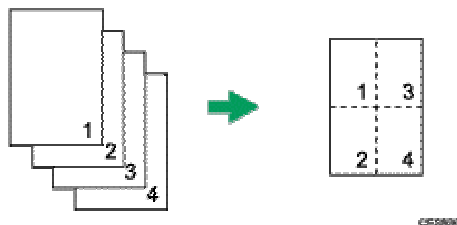
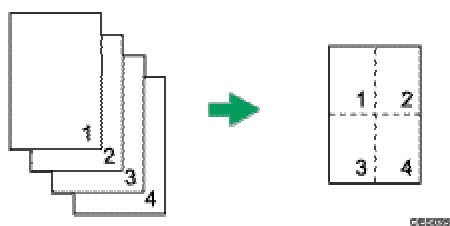
## Kahe või nelja originaali kopeerimine ühele leheküljele

- See režiim on kasutatav ainult originaalide asetamisega originaalide sötjasse, mitte originaaliklaasile.
- Seda funktsiooni saab kasutada ainult A4, Letter, või Legal formaadis kooapiapaberitega.

### Kaks originaali ühele koopiale

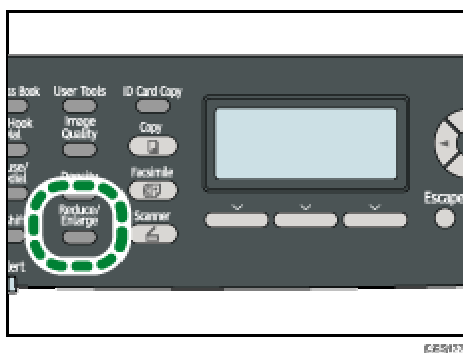


## Neli originaali ühele koopiale



Režiimi valimiseks toimige järgnevalt:

1. Vajutage [Reduce/Enlarge] klahvi.

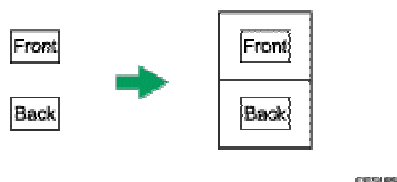


2. Vajutage [Reduce], valige [▲][▼][◀][▶] klahvidega [Comb. 2 on 1] või [Comb. 4 on 1], ja siis vajutage [OK] klahvi.
3. Valige klahvidega [▲][▼] soovitud väljundi kombinatsioon ja siis vajutage [OK].
  - Kui on valitud [Comb. 2 on 1], valige kas [Portrait] või [Landscape].
  - Kui on valitud [Comb. 4 on 1] valige kas [Portrait: L to R], [Portrait: T to B], [Landscape: L to R], või [Landscape: T to B].
- Te võite vajadusel [Escape] klahviga siirduda menüü eelnevale tasandile.

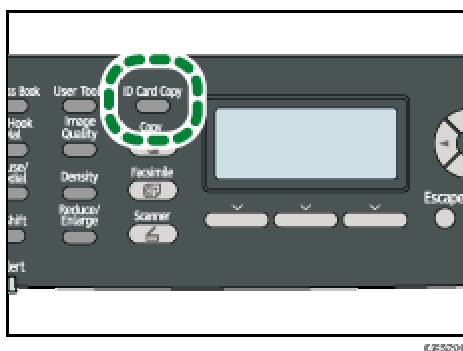
# ID kaardi mõlema poole kopeerimine ühele leheküljele

A4 formaadi paberile saate seda funktsiooni kasutades kopeerida dokumente, mis on väksemad kui A5 formaat.

- See funktsioon on kasutatav ainult originaalikleasilt kopeerimisel!

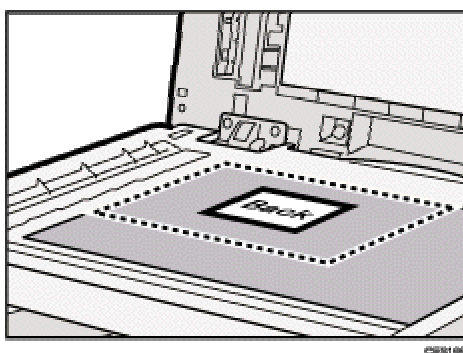


1. Vajutage [ID Card Copy] klahvi.



2. Asetage originaal originaalikleasile esiküljega allapoole.

Paigutage originaal originaalikleasile A5 formaadi originaali ala keskele.



3. Vajutage [B&W Start] (mustvalge) või [Color Start] (värviline) klahvi.

Tablool kuvatakse teadet: “Place the original back side down on the exposure glass” (asetage originaal originaalikleasile tagaküljega allapoole).


4. Hiljemalt 30 sekundi jooksul asetage originaal originaalikleasile tagakülge allapoole ja vajutage klahvi [B&W Start] või [Color Start] klahvi uuesti.

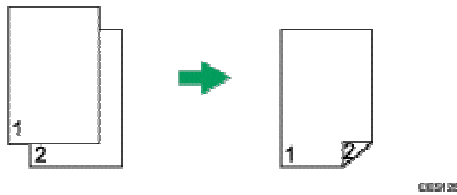
Kasutage originaali mõlema külje kopeerimiseks sama režiimi (kas mustvalget või värvilist).


## Kahepoolne kopeerimine

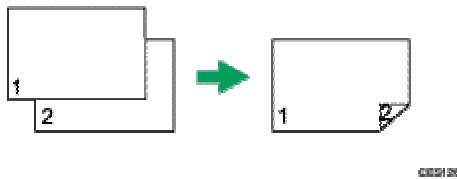
- See funktsioon on kasutatav ainult originaalide asetamisega originaalide sötjasse, mitte originaalklaasile.
- Koopiapaberi allikaks saavad olla ainult paberisahklid, mitte külgsöödualus.
- Koopiapaberi formaat peab olema A4, B5, Letter, Legal, Executive, 8" x 13", 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>" x 13", Folio, või 16K.

### Võimalikud variandid:

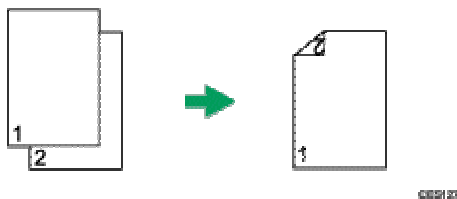
- Top to Top 



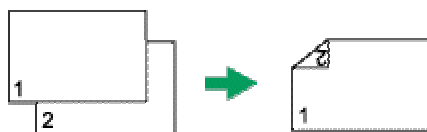
- Top to Top 



- Top to Bottom 

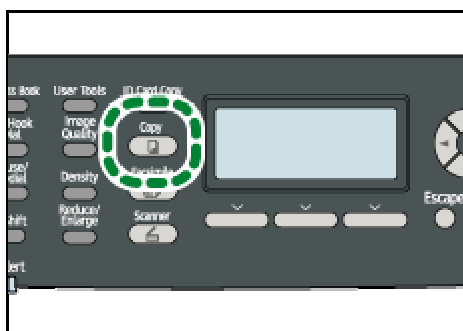


- Top to Bottom ☐



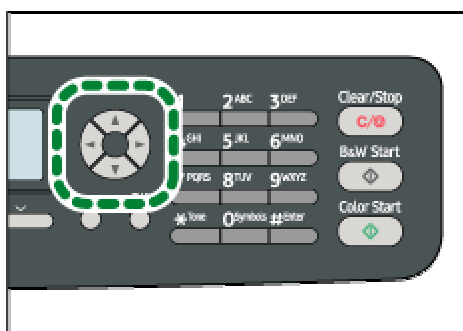
©2013

1. Vajutage [Copy] klahvi.



©2013

2. Kasutage [◀][▶] klahve.



©2013

3. Kasutage [▲][▼] klahve, et valida [2 Sided Copy] (kahepoolne kopeerimine) ja siis vajutage [OK] klahvi.
4. Valige klahvidega [▲][▼] soovitud originaalide orientatsioon koopiatel.
5. Vajutage [User Tools] ("kasutaja tööriistad") klahvi.

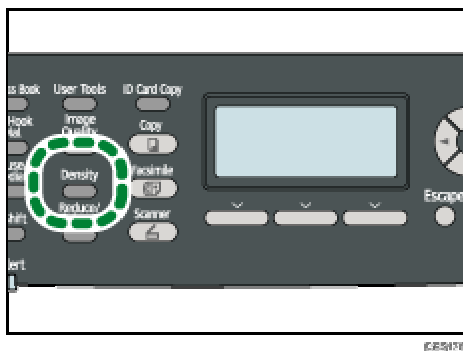
"2 Sided Copy" (kahepoolne kopeerimine) ilmub tabloole.

# Skaneerimisrežiimide seadistamine

## Koopia heleduse – tumeduse seadistamine

Seadistamiseks on 5 gradatsiooniastet, mida kõrgem aste, seda tumedam koopia.

Vajutage [Density] (tihedus – heledus/tumedus) klahvi.



1. Valige klahvidega [◀][▶] sobiv gradatsiooniaste ja vajutage [OK].

## Originaalile vastava dokumenditüübi valik

On valida 3 erineva dokumenditüübi vahel:

### Text (tekst)

Sobib originaalide kopeerimiseks, millel on ainult tekst, ja ei ole pilte ega fotosid.

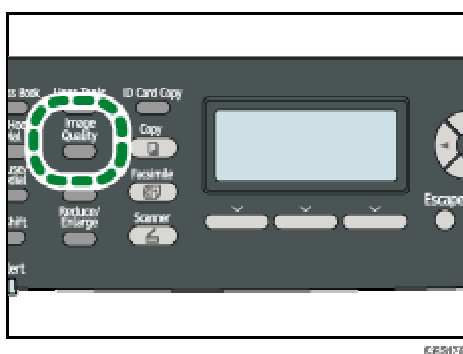
### Photo (foto)

On mõeldud fotode ja piltide kopeerimiseks:

### Mixed (segatüüpi)

Sobib originaalide kopeerimiseks, mis sisaldavad nii teksti kui ka fotosid või pilte.

1. Vajutage [Image Quality] (kujutise kvaliteet) klahvi.



2. Valige klahvidega [▲][▼] sobiv dokumenditüüp ja vajutage [OK].



